



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**Scuola di  
Scienze della  
Salute Umana**



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

Da un secolo, oltre.

# Erasmus+ e Mobilità Internazionale

**Ufficio Relazioni Internazionali**

Scuola di Scienze della Salute Umana



## Tipologie di mobilità:

1. Mobilità Erasmus+ Studio
2. Mobilità Erasmus+ Traineeship
3. Mobilità Extra-UE

## Come faccio a svolgere una mobilità internazionale?

1. Per poter svolgere una mobilità internazionale di qualsiasi tipologia dovrai partecipare al relativo **Bando annuale** e vincere una Sede;
2. Puoi iscriverti a tutti i Bandi che vuoi, considerando che potrai svolgere al massimo 12 mesi di mobilità nel caso di un CdL triennale o magistrale e 24 mesi nel caso di un CdL a ciclo unico;
3. Puoi svolgere anche più mobilità durante lo stesso anno accademico ma non possono accavallarsi

# Erasmus+ Studio





## **Una mobilità Erasmus+ Studio si basa su un accordo stipulato tra:**

1. L'Università degli Studi di Firenze
2. Una Sede universitaria partner

## **Durante una mobilità Erasmus+ Studio potrete:**

1. Sostenere esami
2. Svolgere tirocini curricolari e non (ADE)
3. Svolgere una ricerca tesi

# Quali esami e tirocini posso svolgere durante la mobilità?

- Nessuna Sede estera è organizzata come Unifi.
- Per questo motivo, prima di scegliere le Sedi per cui ti vorresti candidare, devi consultare le **TABELLE DELLE EQUIPOLLENZE** reperibili sul sito web (per [l'AREA DEL FARMACO](#) e per il CdL in [MEDICINA E CHIRURGIA](#))
- Le tabelle delle equipollenze indicano, per ciascuna Sede, quali esami e tirocini potranno essere convalidati in Italia.
- Per i CdL senza tabelle di equipollenze, è necessario consultare i [referenti del proprio CdL](#)

**ATTENZIONE!** Può avvenire che le Università estere modifichino il loro piano di studi **senza notificarci**. E' **tua responsabilità** verificare che le attività didattiche che hai inserito nel Learning Agreement siano effettivamente disponibili presso la Sede estera.

## Quanto dura una mobilità Erasmus+ Studio?

- La durata delle mobilità è stabilita dall'accordo tra Unifi e la Sede estera.

**Esempio:** Per il Cdl in Medicina e Chirurgia l'accordo per con Parigi prevede una mobilità di 9 mesi, mentre l'accordo con Stoccolma prevede una mobilità di 5 mesi.

Questo significa che la borsa coprirà l'importo per il numero indicato dall'accordo.

- Per specifiche esigenze personali le mobilità possono essere ridotte o prorogate. NB. Assicurarsi che questo sia possibile (ad es. nel caso delle sedi che offrono solo esami annuali)
- NB. Non è detto che il prolungamento sia coperto dalla borsa



## Candidarsi al Bando

- Quando vi candidate al Bando Erasmus+ Studio potrete scegliere da 1 a 10 Sedi in ordine di preferenza.
- Per avere maggiori possibilità di andare in Erasmus+ scegliete più Sedi possibile.
- Per la vostra prima scelta dovete **obbligatoriamente** compilare un Learning Agreement provvisorio. Per le altre non è obbligatorio ma **fortemente consigliato**.





# Graduatoria

- Scaduto il termine per candidarsi al Bando, verrà elaborata una prima graduatoria dei vincitori.
- Vi verrà attribuito un punteggio basato su criteri di merito accademico sommato ad un punteggio basato sulle vostre conoscenze linguistiche.
- A tutti gli studenti che risulteranno **Vincitori** verrà assegnata una tra le Sede indicate. Potrete quindi accettare o rifiutare la Sede proposta.
- Alcuni studenti risulteranno **Idonei** non vincitori. In caso di scorrimento di graduatoria vi potrebbe essere assegnata una Sede.

# Erasmus+ Traineeship



## **Una mobilità Erasmus+ Traineeship si basa su un accordo stipulato tra:**

1. Il candidato (può essere anche neolaureato, a patto che la mobilità si concluda entro 12 mesi dal conseguimento del titolo)
2. Un ente o un istituzione estera

## **Durante una mobilità Erasmus+ Traineeship potrete:**

1. Svolgere tirocini curricolari e non (ADE)
2. Svolgere ricerca tesi



## Quali tirocini posso svolgere durante la mobilità?

- Dato che siamo nell'ambito di un accordo stipulato tra voi personalmente e un Ente/Istituzione, le attività che svolgerete saranno stabilite sulla base di quanto da voi accordato
- Periodo di svolgimento: 15 luglio 2025-30 settembre 2026



## Quanto dura una mobilità Erasmus+ Traineeship?

- La durata delle mobilità è stabilita dall'accordo stipulato tra voi e l'Ente/Istituzione.
- Durata minima: 2 mesi
- Durata massima: 12 mesi
- Per specifiche esigenze personali le mobilità possono essere ridotte o prorogate con l'assenso dell'Ente/Istituzione.

## Come posso stipulare un accordo con un Ente/Istituzione?

- Sul Sito Web ([Ricerca Ente ospitante](#)) troverete tutte le informazioni essenziali, oltre che molti utili consigli, su quali Enti contattare.
- Trovate anche le graduatorie degli anni passati sulle sedi che hanno accettato in Traineeship gli studenti della SSSU
- Ai fini dell'iscrizione al Bando Traineeship, dovrete presentare una **Lettera d'Intenti** firmata da un legale rappresentante dell'Ente/Istituzione su **carta intestata**.



## Riepilogo per la candidatura al Bando

1. Prendete contatto con un Ente/Istituzione dove vi interessa svolgere un tirocinio;
2. Ottenete il loro consenso a svolgere un periodo formativo presso la loro azienda;
3. Decidete con loro la durata della vostra esperienza;
4. Compilate e fate firmare da un loro rappresentante una lettera d'intenti;
5. Ottenuta la lettera d'intenti vi potete **candidare al Bando Erasmus+ Traineeship.**



## Graduatoria e Accettazione

- Dovrete formalizzare la vostra accettazione tramite la compilazione e sottoscrizione del **modulo di accettazione**.
- Il modulo di accettazione vi verrà inviato dall'Ufficio di Relazioni Internazionali.
- **ATTENZIONE:** Se non sottoscrivete il modulo **verrete considerati rinunciatari** senza alcuna ulteriore comunicazione.



# Mobilità Extra-UE





## **Una mobilità Extra-UE si basa su un accordo stipulato tra:**

1. L'Università degli Studi di Firenze
2. Una Sede universitaria Non Europea

## **Durante una mobilità Erasmus+ Extra-UE potrete:**

1. Svolgere tirocini curriculari e non (ADE)

## Quali tirocini posso svolgere durante la mobilità?

- Potrete scegliere i reparti da frequentare durante la vostra mobilità in base alle disponibilità che ci verranno comunicate dalla sede estera.
- Questi tirocini potranno essere convalidati come ADE e, in alcuni casi, come tirocini curricolari.
- Si potranno anche seguire seminari e svolgere attività di ricerca tesi



## Quanto dura una mobilità Extra-UE?

- La durata delle mobilità è stabilita dall'accordo tra Unifi e la Sede estera.
- Minimo 30 giorni
- Tenere presente che potrebbe esservi richiesto un visto, il cui ottenimento potrebbe essere più complesso qualora optiate per una mobilità più lunga di 90 giorni
- Per specifiche esigenze le mobilità possono essere ridotte o prorogate.

## Candidarsi al Bando

- Quando vi candidate per il Bando Extra-UE potrete scegliere da 1 a 2 Sedi in ordine di preferenza.
- Per la vostra prima scelta dovete **obbligatoriamente** compilare un Learning Agreement provvisorio. Per l'altra non è obbligatorio ma è **fortemente consigliato**.
- **NB. Gli accordi extra-UE non riguardano tutti i CdL. Le sedi e i CdL coinvolti verranno rese note a fine mese, con l'uscita del bando.**

# Erasmus+ Studio nel dettaglio



# Requisiti Linguistici



## Requisiti linguistici prima del bando

- Per partecipare ad un qualsiasi Bando di mobilità internazionale è sufficiente la conoscenza **certificata** di una qualsiasi **lingua estera** oltre all'italiano.
- Nel Bando sono indicati tutti i casi in cui non è necessario possedere un certificato che attesti la conoscenza linguistica (Esempio: essere **madrelingua**)

- PUNTEGGIO:

C2: 10

C1 (o madrelingua): 8

B2: 7

B1: 4

A2: 2

A1:1



## Requisiti linguistici al momento di selezione delle Sedi

- Potrai selezionare le Sedi estere in base alle tue conoscenze linguistiche al momento in cui partecipi al Bando.
- Il requisito minimo per selezionare una Sede è il possesso del **certificato** della lingua in cui si svolgeranno le attività didattiche di una Sede.
- NB. Non è necessario che sia il livello specifico richiesto dalla sede
- **TURUL non ti darà la possibilità di selezionare una Sede** se non possiedi al momento dell'iscrizione al Bando un attestato di conoscenza linguistica della lingua in cui si svolgeranno le attività didattiche di una Sede.
- Se le lingue indicate su Turul sono due, basta la conoscenza di una sola di queste lingue

## Requisiti linguistici in fase di Application

- Tutte le Università estere hanno degli specifici requisiti linguistici che devono essere soddisfatti al momento della **fase di Application**.
- Se non possedete tale conoscenza entro le scadenze previste dalla Sede, questa potrebbero rifiutare la vostra mobilità in modo irreversibile.
- Alcune sedi richiedono specifici certificati di conoscenza linguistica. È **vostra responsabilità** informarvi su quali siano le precise richieste delle Sedi estere ed adempiere entro le scadenze imposte.

# Durata della mobilità



## Regole Generali

- Per ogni ciclo di studi avrete a disposizione 12 mesi complessivi di mobilità.
- Se siete iscritti ad un CdS a ciclo unico avrete a disposizione 24 mesi complessivi di mobilità.
- Tutte le mobilità possono iniziare dal 15 luglio dell'anno in cui esce il bando e concludersi entro il **30 settembre** dell'anno successivo a quello di uscita del Bando.
- Si possono svolgere più mobilità nello stesso anno accademico fintanto che una mobilità si concluda prima di iniziare quella successiva.
- Di norma la durata minima di una mobilità è di 60 giorni (30 per le Extra-UE) e un massimo di 365 giorni.

# Prolungamento e Riduzione

## Prolungamento della Mobilità

- È possibile richiedere il prolungamento di una mobilità entro 30 giorni dalla data di conclusione
- Per ottenere il prolungamento è necessario avere il consenso della Sede ospitante
- La richiesta va avanzata al Servizio di Relazioni Internazionali che vi fornirà le istruzioni e i documenti necessari
- Non è modo garantito il contestuale prolungamento della Borsa di Studio
- NB. La mobilità deve durare un massimo di 12 mesi e concludersi entro il 30 settembre

## Riduzione della Mobilità

- NB La parte di Borsa di Studio non usufruita andrà restituita nella sua interezza

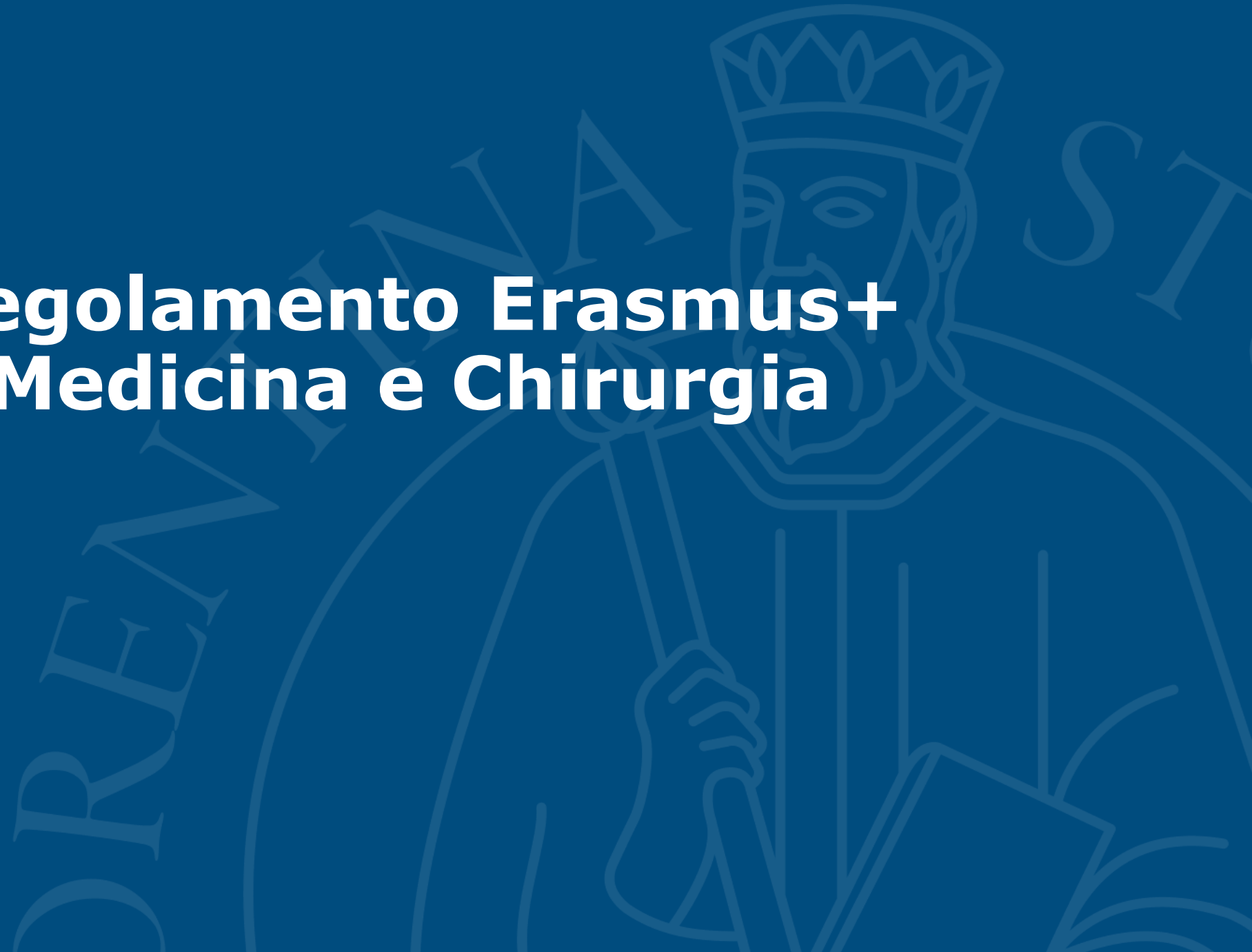
## Mesi di Borsa e data di partenza provvisoria

- Una volta che avete accettato la Sede di destinazione dovrete indicare:
  1. La durata in mesi della vostra mobilità
  2. La data di partenza provvisoria

### ATTENZIONE

Mentre la **data di partenza** è indicativa e potrà essere in seguito modificata, questo **NON VALE** per i **mesi indicati** da voi in fase di accettazione. La **Borsa di Studio** verrà infatti sempre calcolata in base ai mesi che voi indicherete in fase di accettazione.

# **Regolamento Erasmus+ Medicina e Chirurgia**



## Leggere, Leggere, Leggere

Il Regolamento Erasmus+ per i soli studenti di Medicina e Chirurgia è un documento di **FONDAMENTALE IMPORTANZA** che delinea tutte le regole essenziali su temi quali le **PROPEDEUTICITÀ**, i **TIROCINI CURRICULARI**, alcuni divieti e altre importanti indicazioni.

Tralasciare o non comprendere bene i contenuti di questo Regolamento può avere importanti conseguenze negative come l'impossibilità di riconoscere tutte le attività didattiche svolte durante la mobilità.



**CFU**



## Crediti in mobilità

- Il numero di crediti minimo che dovete conseguire in Erasmus per non vedervi revocata la Borsa è di **2 ECTS per ogni mese di mobilità**.
- Potete inserire nel Learning Agreement un massimo di **30 CFU per semestre**.

### ECCEZIONI:

- Le mobilità di elaborazione, anche parziale, della Tesi e le mobilità di terzo livello non sono soggette al requisito dei 2 ECTS.
- Sono esenti dottorandi e specializzandi

# I documenti essenziali



# Documenti Richiesti durante l'Application

Il numero e la tipologia di documenti richiesti può variare a seconda della Sede ospitante. Di seguito una lista dei principali documenti che potrete essere tenuti a produrre:

1. Fotocopie di **documenti di riconoscimento**
2. Le **certificazioni linguistiche**
3. Il **Transcript of Records**
4. Il **Learning Agreement Definitivo**
5. Criminal Record Certificate with Hague Apostille (**Certificato del Casellario Giudiziario e Apostilla**)
6. Documenti assicurativi
7. European Health Insurance card (**Tessera sanitaria**)

## Transcript of Records (in uscita)

- Il Transcript of Records richiesto durante la procedura di Application (in uscita) non va confuso con il documento recante lo stesso nome che ti servirà per richiedere il riconoscimento crediti al termine della mobilità.
- Il **Transcript of Records** (in uscita) è la traduzione in inglese degli esami che hai sostenuto prima della partenza, che serve per attestare i prerequisiti necessari all'accesso ad alcuni corsi.
- Dovete scaricare il ToR (in uscita) da SOL. Andate sul menu in alto a destra e seguite il percorso Segreteria -> Certificati -> Autocertificazione con esami superati.

## Documenti assicurativi

- L'Università di Firenze ha sottoscritto diverse **polizze assicurative** per i suoi studenti all'estero per **responsabilità civile contro terzi e infortuni**.
- Per maggiori informazioni consultare la seguente pagina: [Coperture Assicurative](#).
- Per richiedere attestato riepilogativo delle coperture assicurative scrivete a [affari.general@unifi.it](mailto:affari.general@unifi.it)

### ATTENZIONE

Soprattutto per le mobilità Erasmus+ Traineeship, gli Enti/Istituzioni vi potrebbero chiedere un **ulteriore assicurazione privata**. È **vostra responsabilità** ricercare e sottoscrivere questa tipologia di assicurazione

# **II Learning Agreement**



# Cos'è il Learning Agreement?

Il Learning Agreement è il documento in cui dovrete indicare:

- le **attività didattiche** che intendete svolgere all'estero (Esempio: Esami, Tirocini);
- la **corrispondente attività** dell'Ateneo fiorentino che vi verranno riconosciute una volta terminata la mobilità;
- il numero di **crediti** corrispondenti.

Il Learning Agreement deve necessariamente:

- Essere approvato e firmato dal vostro **referente Erasmus**
- Essere approvato e firmato dal **referente della Sede estera**



# Learning Agreement ed Equipollenze (Erasmus+ Studio)

- La tabella indica le attività didattiche che sono (in tutto od in parte) sostenibili all'estero e che poi potranno essere riconosciute in Italia.
- Per alcune di queste attività potrebbe essere richiesta una integrazione una volta rientrati dalla mobilità.
- Prima di compilare il Learning Agreement accertarsi che le attività didattiche che intente svolgere all'estero siano presenti nella tabella delle equipollenza delle/a Sede estera prescelta.

## ATTENZIONE

Può avvenire che le Università estere modifichino le loro equipollenze **senza notificarci**. E' **vostra responsabilità** verificare che le attività didattiche che avete inserito nel Learning Agreement siano effettivamente disponibili presso la Sede estera. **Consultare sempre il piano di studi della Sede.**

Referenti Erasmus+

Incoming students

Altre opportunità

Teaching Staff Mobility  
(STA)

Atenei Partner

Modulistica e Guide

Panoramica Documenti  
Essenziali

Procedura di application

Durante la mobilità

Fine mobilità

Modulistica

Sedi ed Equipollenze  
Medicina e Chirurgia

Sedi ed Equipollenze area  
Farmaceutica

Sedi e informazioni per altri  
Corsi di Laurea

Referenti Erasmus+

Careggi. L'incontro sarà tenuto **ESCLUSIVAMENTE** in presenza.



**Scadenza per la presentazione della domanda giovedì 13 febbraio 2025, ore 13:00**

[Domanda online](#) (apertura lunedì 13 gennaio 2025 alle ore 13:00)

**BANDO ERASMUS+ STUDIO 2025/2026** ([pdf](#) [PDF](#))

Certificati linguistici accettati - allegato 1 ([pdf](#) [PDF](#))

Casi di esonero da certificazione lingua - allegato 2 ([pdf](#) [PDF](#))

Codici ISCED - allegato 3 ([pdf](#) [PDF](#))

Mobilità Erasmus step by step ([pdf](#) [PDF](#))

Declaration of degree-related research mobility ([pdf](#) [PDF](#))

Confirmation of degree-related research mobility ([pdf](#) [PDF](#))

FAQ ([pdf](#) [PDF](#))

## Introduzione

> Chi può partecipare

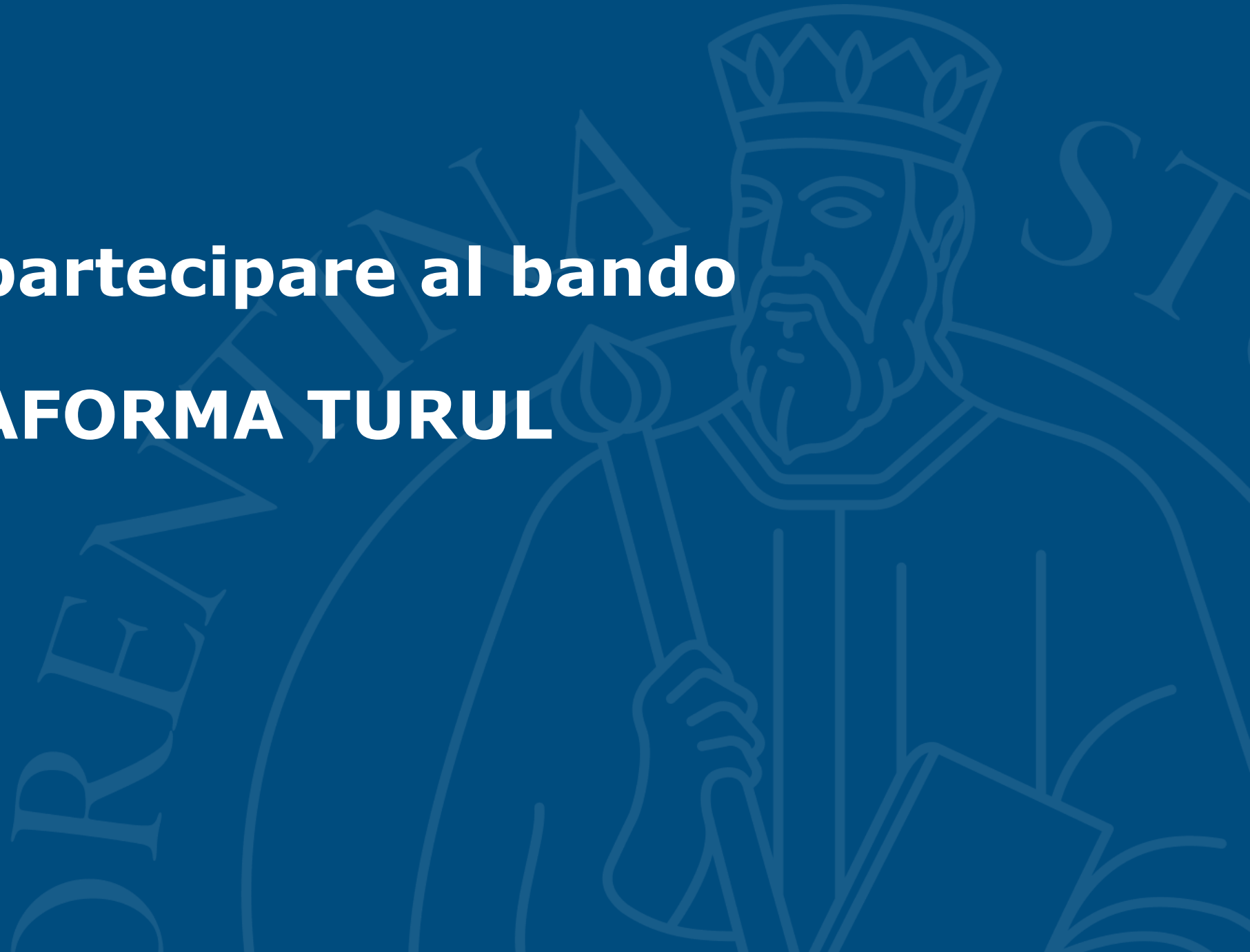
# Medicina e Chirurgia








Città	Nome Università	Codice Erasmus	Lingua	Livello Linguistico Richiesto	Mesi	Posti disponibili	Link Equipollenze	Link Sito Web
AUSTRIA								
Graz	Medical University of Graz	A GRAZ23	Tedesco	B1	6	2	<a href="#">Equipollenze</a>	<a href="#">Sito</a>
Innsbruck	Medizinische Universität Innsbruck	A INNSBRU21	Tedesco	B1	9	2	<a href="#">Equipollenze</a>	<a href="#">Sito</a>
Vienna	Medical University of Vienna	A WIEN64	Tedesco	B1	10	2	<a href="#">Equipollenze</a>	<a href="#">Sito</a>
BELGIO								
Anversa	University of Antwerp	B ANTWERP01	Inglese	B2	6	2	<a href="#">Equipollenze</a>	<a href="#">Sito</a>
CROAZIA								

	Malattie apparato locomotore	1		
	Medicina fisica e riabilitativa	1		
	Malattie del metabolismo osseo	1		
	Chirurgia plastica	1		
<b>B011649</b>	<b>DIAGNOSTICA PER IMMAGINI (C.I.)</b>	<b>5</b>	NO	
<b>B014270</b>	<b>IGIENE (C.I.)</b>	<b>6</b>	NO	
<b>B012460/B030955</b>	<b>Attività formative professionalizzanti (quinto anno) - certificabile con idoneità*</b>	<b>30 - 24</b>	SI, Clinical rotation in vari dipartimenti (Internal medicine, general surgey, Pediatric Surgery, gynecology) da concordare con la sede estera.	1.5 per week
<b>B014258</b>	<b>CLINICA MEDICA (C.I.) Solo Frequenza</b>	<b>15</b>	NO	
<b>B014255</b>	<b>CLINICA CHIRURGICA (C.I.) Solo Frequenza</b>	<b>6</b>	NO	
<b>B011751</b>	<b>NEUROLOGIA (C.I.)</b>	<b>6</b>	Diseases of the Nervous System	7
<b>B011730</b>	<b>PSICHIATRIA (C.I.)</b>	<b>4</b>	NO	
<b>B011736</b>	<b>SPECIALITA' MEDICO CHIRURGICHE IV (C.I.)</b>	<b>7</b>	NO	
	Malattie apparato visivo	2		
	Otorinolaringoiatria	2		
	Audiologia	1		
	Malattie odontostomatologiche	1		
	Chirurgia maxillo facciale	1		
<b>B014264</b>	<b>EMERGENZE MEDICO-CHIRURGICHE (C.I.)</b>	<b>9</b>	NO	
<b>B011720</b>	<b>PEDIATRIA GENERALE E SPECIALISTICA (C.I.)</b>	<b>8</b>	NO	
<b>B011692</b>	<b>GERIATRIA (C.I.)</b>	<b>4</b>	NO	
<b>B011707</b>	<b>GINECOLOGIA E OSTETRICIA</b>	<b>4</b>	NO	
<b>LINK PIANO DI STUDI</b>				
	Per una corretta compilazione dei Learning Agreements lo studente deve verificare le informazioni sulle Università straniere visitando i loro siti Internet			<a href="#">PIANO DI STUDI</a>
	<a href="#">REGOLAMENTO ERASMUS</a>			

NB. Controllare i semestri sul piano di studi della sede estera

**Come partecipare al bando  
PIATTAFORMA TURUL**



-  **Registrati nel sistema**  
Create your Account
-  **Entra nel sistema**  
Login
-  **Recupera password**  
Password recovery
-  **Archivio Concorsi, Selezioni**  
Archive on competitions, selections
-  **Informazioni Concorsi, Selezioni**  
Information on competitions, selections
-  **Destinazioni estere**  
Destination
-  **Richiedi assistenza**  
Ask for information



## Informazioni Concorsi, Selezioni

Information on competitions, selections

Si informa che il giorno 9 luglio il sistema resterà chiuso per un intervento di manutenzione.



**Box**  
Box



**Lista**  
List

**Trovati 107 concorsi attivi.**

**Borse di studio (2 disponibili)**

**Erasmus+ Outgoing Students (10 disponibili)**

**Master I livello (39 disponibili)**


**Recupero OFA (2 disponibili)**


# Visualizzare le sedi disponibili


ammissioni.unifi.it/DESTINATION/


Note Legali [Informativa sull'uso dei cookie](#)


UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

 **Registrati nel sistema**  
Create your Account


 **Entra nel sistema**  
Login

 **Recupera password**  
Password recovery

 **Archivio Concorsi, Selezioni**  
Archive on competitions, selections

 **Informazioni Concorsi, Selezioni**  
Information on competitions, selections

 **Destinazioni estere**  
Destination

 **Richiedi assistenza**  
Ask for information

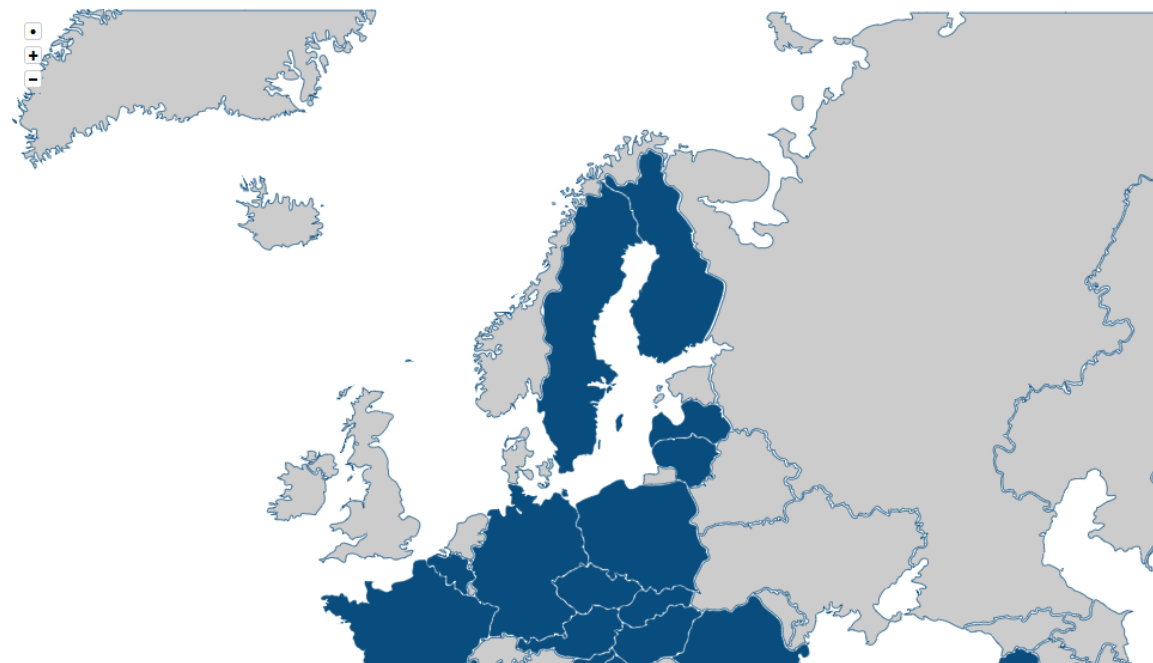
## Destinazioni estere

Destination

2025/2026

Erasmus+ Outgoing Students

Scuola di Scienze della Salute Umana




# Informazioni sulle sedi


NB. Verificare sempre i requisiti linguistici sul sito della sede estera.

Per esempio, le sedi con doppia lingua possono proporre solo determinati esami o attività in una determinata lingua


L'ACCORDO 999884440 È DISPONIBILE SOLO PER: INFERMIERISTICA (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI INFERMIERE),

 <b>999884440</b>	E ALMERIA01 UNIVERSIDAD DE ALMERIA	0913-2013 - Nursing and midwifery	2	6	INGLESE SPAGNOLO, CASTIGLIANO	- (N/D) Livello non definito; - (B1) Livello intermedio;	-Triennale e magistrale a ciclo unico;
--	------------------------------------	-----------------------------------	---	---	-------------------------------------	---	--


L'ACCORDO 949619913 È DISPONIBILE SOLO PER: SCIENZE DELL'ALIMENTAZIONE, DIETISTICA (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI DIETISTA),

 <b>949619913</b>	E AVILA01 UNIVERSIDAD CATOLICA DE AVILA "SANTA TERESA DE JESUS"	0510-2013 - Biological and related sciences not further defined	2	6	SPAGNOLO, CASTIGLIANO	- (B1) Livello intermedio;	-Triennale e magistrale a ciclo unico; -Magistrale;
--	---	---	---	---	--------------------------	----------------------------	--


L'ACCORDO 999858832 È DISPONIBILE SOLO PER: MEDICINA E CHIRURGIA, MEDICINA E CHIRURGIA,

 <b>999858832</b>	E BADAJOZ01 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	0912-2013 - Medicine	3	10	SPAGNOLO, CASTIGLIANO	- (A2) Livello base superiore;	-Triennale e magistrale a ciclo unico;
--	--	----------------------	---	----	--------------------------	--------------------------------	--


L'ACCORDO 999858832 È DISPONIBILE SOLO PER: INFERMIERISTICA (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI INFERMIERE),

 <b>999858832</b>	E BADAJOZ01 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	0913-2013 - Nursing and midwifery	4	10	SPAGNOLO, CASTIGLIANO	- (B1) Livello intermedio;	-Triennale e magistrale a ciclo unico;
--	--	-----------------------------------	---	----	--------------------------	----------------------------	--

L'ACCORDO 999858832 È DISPONIBILE SOLO PER: FISIOTERAPIA (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI FISIOTERAPISTA),

 <b>999858832</b>	E BADAJOZ01 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	0913-2013 - Nursing and midwifery	2	10	SPAGNOLO, CASTIGLIANO	- (B1) Livello intermedio;	-Triennale e magistrale a ciclo unico;
---	--	-----------------------------------	---	----	--------------------------	----------------------------	--

L'ACCORDO 999986387 È DISPONIBILE SOLO PER: BIOTECNOLOGIE, BIOTECNOLOGIE MEDICHE E FARMACEUTICHE,

 <b>999986387</b>	E BARCELO01 UNIVERSIDAD DE BARCELONA	0914-2013 - Medical diagnostic and treatment technology	2	9	CATALANO SPAGNOLO, CASTIGLIANO	- (B1) Livello intermedio;	-Triennale e magistrale a ciclo unico; -Magistrale;
--	--------------------------------------	---	---	---	--------------------------------------	----------------------------	--



# 1 step: certificati di lingua

NB. Verranno effettuati controlli a campione sulla veridicità di quanto dichiarato

Possono essere oggetto di valutazione anche certificazioni diverse da quelle previste nell'Allegato 1 ma vanno inviate entro i termini di scadenza del bando all'indirizzo [outgoing.erasmus\(AT\)unifi.it](mailto:outgoing.erasmus(AT)unifi.it) per valutarne l'ammissibilità.

La conoscenza di almeno una lingua estera certificata da un'attestazione (salvo i casi di esonero da certificazione indicati all'allegato 2 del Bando), è condizione obbligatoria per potersi candidare al presente Bando. Il candidato potrà indicare tutte le lingue conosciute e attestate, tuttavia potrà selezionare solo le sedi nei cui requisiti linguistici figura la/le lingua/e attestata/e, a prescindere dal livello CEFR (Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue) posseduto. Il livello linguistico richiesto dalle sedi potrà essere acquisito in un secondo momento, entro le scadenze previste dalla sede stessa per l'invio della documentazione richiesta agli studenti vincitori (v. art. 6.2 del Bando). Le lingue richieste da ogni sede sono visibili alla pagina <https://ammissioni.unifi.it/DESTINATION/>. Ai fini della candidatura online al Bando UNIFI, inoltre, nel caso in cui per una sede siano indicate più lingue, è sufficiente la conoscenza di una delle lingue indicate.

La conoscenza della/delle lingua/e estera autodichiarata dal candidato in TURUL deve essere posseduta al momento della compilazione della candidatura online su TURUL. L'autodichiarazione del livello e della lingua presuppone che

a) Il candidato sia in possesso, al momento della partecipazione al presente Bando, di una certificazione linguistica rilasciata da apposito Ente certificatore esterno, che certifichi il superamento di una prova di conoscenza linguistica (attenzione, non sono ritenuti validi semplici certificati di frequenza). I certificati di lingua riconosciuti sono elencati all'Allegato 1, certificazioni diverse da quelle elencate in Allegato 1 potranno essere eventualmente valutate ai fini della graduatoria

OPPURE

b) Il candidato si trovi in uno dei casi di esonero dal possedere una certificazione di Ente esterno, elencati all'Allegato 2 al Bando.

Il candidato deve elencare, tramite l'apposito menu a tendina, tutte le lingue per le quali chiede l'assegnazione di un punteggio ai fini della graduatoria (comprese eventuali lingue non richieste dalle sedi indicate tra le preferenze), siano esse certificazioni rilasciate da enti esterni, siano esse conoscenze legate ai casi di esonero da certificazione elencate nell'Allegato 2 al Bando, compreso il superamento della prova di lingua nell'ambito del percorso universitario. Il punteggio verrà assegnato SOLO alle lingue che la/il candidato/o dichiara in fase di compilazione della candidatura.

**Dichiarazione resa ai sensi degli art. 19, 19bis, 38, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000**  
Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, formazione e/o uso di atti falsi di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere disposta dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.


Lingue straniere:

Livello di conoscenza:

Tipo di certificazione:

Rilasciato presso:

Denominazione certificato:

 **Inserisci**  
Insert

La conoscenza di almeno una lingua estera certificata da un'attestazione (salvo i casi di esonero da certificazione indicati all'allegato 2 del Bando), è condizione obbligatoria per potersi candidare al presente Bando. Il candidato potrà indicare tutte le lingue conosciute e attestate, tuttavia potrà selezionare solo le sedi nei cui requisiti linguistici figura la/le lingua/e attestata/e, a prescindere dal livello CEFR (Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue) posseduto. Il livello linguistico richiesto dalle sedi potrà essere acquisito in un secondo momento, entro le scadenze previste dalla sede stessa per l'invio della documentazione richiesta agli studenti vincitori (v. art. 6.2 del Bando). Le lingue richieste da ogni sede sono visibili alla pagina <https://ammissioni.unifi.it/DESTINATION/>. Ai fini della candidatura online al Bando UNIFI, inoltre, nel caso in cui per una sede siano indicate più lingue, è sufficiente la conoscenza di una delle lingue indicate.

La conoscenza della/delle lingua/e estera autodichiarata dal candidato in TURUL deve essere posseduta al momento della compilazione della candidatura online su TURUL. L'autodichiarazione del livello e della lingua presuppone che

a) Il candidato sia in possesso, al momento della partecipazione al presente Bando, di una certificazione linguistica rilasciata da apposito Ente certificatore esterno, che certifichi il superamento di una prova di conoscenza linguistica (attenzione, non sono ritenuti validi semplici certificati di frequenza!). I certificati di lingua riconosciuti sono elencati all'Allegato 1, certificazioni diverse da quelle elencate in Allegato 1 potranno essere eventualmente valutate ai fini della graduatoria

OPPURE

b) Il candidato si trovi in uno dei casi di esonero dal possedere una certificazione di Ente esterno, elencati all'Allegato 2 al Bando. Il candidato deve elencare, tramite l'apposito menu a tendina, tutte le lingue per le quali chiede l'assegnazione di un punteggio ai fini della graduatoria (comprese eventuali lingue non richieste dalle sedi indicate tra le preferenze), siano esse certificazioni rilasciate da enti esterni, siano esse conoscenze legate ai casi di esonero da certificazione elencate nell'Allegato 2 al Bando, compreso il superamento della prova di lingua nell'ambito del percorso universitario. Il punteggio verrà assegnato SOLO alle lingue che la/il candidata/o dichiara in fase di compilazione della candidatura.

SI	<b>Dichiarazione resa ai sensi degli art. 19, 19bis, 38, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000</b> Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, formazione e/o uso di atti falsi di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere disposta dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.
<b>Lingue straniere:</b>	INGLESE
<b>Livello di conoscenza:</b>	B1 - Livello intermedio
<b>Tipo di certificazione:</b>	CLA - Univeristà degli Studi di Firenze (certificato non richiesto)
<b>Rilasciato presso:</b>	Centro Linguistico di Ateneo UniFI
<b>Denominazione certificato:</b>	

Casi di esonero dal possedere una certificazione di Ente esterno, elencati all' **Allegato 2** al Bando.

1. Studenti Madrelingua. Sono iscritti a uno dei Corsi di studio interamente impartiti in lingua inglese.
2. Studenti che hanno conseguito un certificato attestante il superamento di una prova di conoscenza presso il CLA
3. Studenti che hanno sostenuto e superato la prova di idoneità linguistica curriculare (presso il CLA) o l'esame curriculare previsti dal proprio cds (o dal cds triennale nel caso di studenti iscritti alla magistrale).

# PROVE AL CLA

## **Prenotazioni:**

- a)** per prenotarsi alle prove, lo studente deve essere in possesso di **tessera** valida dei Laboratori (salvo caso di cui alla lettera **c**) acquistabile sul sito; per gli iscritti ai corsi la tessera è già compresa nel pagamento del corso
- b)** la prenotazione si effettua telefonando allo 055.275.6910 dal lunedì al giovedì ore 10.30-12.30 e 15-16.30 - il venerdì ore 10.30-12.30
- c)** nell'ambito delle prove consentite, è possibile prenotare (*senza necessità di tessera dei Laboratori*) la prova di idoneità linguistica prevista per il proprio CdL per farla valere ai fini del bando Erasmus. In questo caso la prenotazione può essere effettuata per telefono oppure online. I posti prenotabili online sono resi disponibili periodicamente in base all'affluenza.

- Il candidato **non** deve fare l'upload su [TURUL](#) di certificazioni linguistiche, né inviarle per email agli uffici.
- Il candidato deve elencare, tramite l'apposito menu a tendina nella sezione lingue, tutte le lingue per le quali chiede l'assegnazione di un punteggio ai fini della graduatoria (siano esse certificazioni rilasciate da enti esterni, siano esse conoscenze legate ai casi di esonero da certificazione elencate nell'Allegato 2 al Bando, compreso il superamento della prova di lingua nell'ambito del percorso universitario).
- Il punteggio verrà assegnato SOLO alle lingue che il candidato dichiara in fase di compilazione della candidatura.

# 2 step (solo per chi è iscritto alla magistrale)

*Attenzione! La compilazione della presente sezione è **OBBLIGATORIA SOLO** per gli studenti iscritti al primo anno di un corso di laurea magistrale o ad un corso di terzo livello, e deve essere compilata come segue:*

- gli studenti che hanno conseguito presso UNIFI il titolo di cui sono in possesso devono inserire solo la matricola dell' ultima laurea*
- gli studenti che hanno conseguito il titolo presso un altro Ateneo italiano (Altra Università italiana) o presso un Ateneo straniero (Università estera) devono compilare tutti i campi (tranne quello relativo alla matricola ultima laurea, che non è necessario inserire)*
- gli studenti che hanno conseguito il titolo presso un Ateneo estero (Università straniera) devono inserire anche il Voto di laurea estero e il voto di laurea massimo e minimo previsto dalla normativa del Paese dove hanno conseguito il titolo*

**Titolo conseguito presso:**

**Università:**

**Laurea in:**

**Matricola ultima laurea:**

**Data di laurea:**

Compila questo campo.

**Voto:**

**Lode:**

# 3 step: dichiarare precedenti esperienze Erasmus




Inserito il 14/01/2025

+ Nuovo  
New

Modifica  
Edit


<b>Precedenti esperienze di mobilità LLP/Erasmus o Erasmus+ per studio e/o traineeship/placement:</b>	No
<b>Tipo di mobilità:</b>	
<b>Numero Mesi:</b>	
<b>Ateneo ospitante:</b>	
<b>Livello:</b>	

# 4 step: selezionare LONG MOBILITY

 Dichiarazioni	 Precedenti esperienze	 Tipologia mobilità
---	---	--

100% della sezione completata

Inserito il 14/01/2025

 **Modifica**  
Edit

<b>Tipologia:</b>	Long mobility (min 2 mesi - max 12 mesi)
-------------------	--



# 5 step: scelta sedi



**Seleziona scelte**  
Select choices



**Step precedente**  
Previous step

**Registrati**



Recorded



ATENEI PARTNER



## 6. REGISTRATI

## !FASE DI CONTROLLO!

**Registrati al concorso**  
Register in the competition

**Step precedente**  
Previous step

**STAI PER CONCLUDERE LA PROCEDURA DI REGISTRAZIONE AL CONCORSO SCUOLA DI SCIENZE DELLA SALUTE  
UMANA - ERASMUS PER STUDIO**

CONTROLLA I DATI INSERITI E CONFERMA LA REGISTRAZIONE



**Lingue**

Record inseriti: 7



**Laurea**

Record inseriti: 0



**Dichiarazioni**

Record inseriti: 1



**Precedenti esperienze**

Record inseriti: 1



**Tipologia mobilità**

Record inseriti: 1



**Scelte effettuate**

### Atenei partner

1)	LINK 064309 - 0912-2013 - S STOCKHO03 KAROLINSKA INSTITUTET (MESI 5) LINGUE: ENG;SWE; CICLO DI STUDIO: 1;2;	1) SVEZIA
2)	LINK 063709 - 0912-2013 - LV RIGA01 UNIVERSITY OF LATVIA (MESI 4) LINGUE: ENG;LAV; CICLO DI STUDIO: 1;2;	1) LETTONIA



## 7. ISCRIVITI AL CONCORSO

### Atenei partner

1)	LINK 064309 - 0912-2013 - S STOCKHO03 KAROLINSKA INSTITUTET (MESI 5) LINGUE: ENG;SWE; CICLO DI STUDIO: 1;2;	1) SVEZIA
2)	LINK 063709 - 0912-2013 - LV RIGA01 UNIVERSITY OF LATVIA (MESI 4) LINGUE: ENG;LAV; CICLO DI STUDIO: 1;2;	1) LETTONIA
3)	LINK 064058 - 0912-2013 - P PORTO02 UNIVERSIDADE DO PORTO (MESI 6) LINGUE: POR; CICLO DI STUDIO: 1;2;	1) PORTOGALLO
4)	LINK 066234 - 0912-2013 - E VALENCI01 UNIVERSIDAD DE VALENCIA (ESTUDIO GENERAL) (MESI 10) LINGUE: SPA; CICLO DI STUDIO: 2;	1) SPAGNA
5)	LINK 063961 - 0912-2013 - P LISBOA03 UNIVERSIDADE NOVA DE LISBOA (UNL) (MESI 10) LINGUE: POR; CICLO DI STUDIO: 1;2;	1) PORTOGALLO
6)	LINK 064277 - 0912-2013 - RO BUCURES10 UNIVERSITATEA DE MEDICINA SI FARMACIE "CAROL DAVILA" BUCURESTI (MESI 10) LINGUE: ENG; CICLO DI STUDIO: 1;	1) ROMANIA
7)	LINK 064425 - 0912-2013 - SI LJUBLJA01 UNIVERZA V LJUBLJANI (MESI 9) LINGUE: ENG;SLV; CICLO DI STUDIO: 1;2;	1) SLOVENIA

Ho controllato i dati inseriti

**Attenzione! Una volta confermata la registrazione non sarà più possibile modificare i dati inseriti.**



**ISCRIVITI AL CONCORSO**

Sign up for the competition



# LEARNING AGREEMENT

Q Scelta n° 1 (Obbligatoria ai fini dell'iscrizione al concorso) ▼

**LINK 064309 - S STOCKHO03 - KAROLINSKA INSTITUTET**  
0912-2013 - Medicine

Inserisci il numeri di mesi ed il semestre da sostenere all'estero

Seleziona numero di mesi

5 mesi ▼

Seleziona semestre

Seleziona un valore ▼



**la scelta del semestre in questa fase è puramente  
indicativa**




# LEARNING AGREEMENT

Q Scelta n° 1 (Obbligatoria ai fini dell'iscrizione al concorso) ▼

**LINK 064309 - S STOCKHO03 - KAROLINSKA INSTITUTET**  
0912-2013 - Medicine



**Per completare il Learning Agreement della tua 1° scelta inserisci le attività che vuoi sostenere all'estero.**

Insegnamento	CFU	Insegnamento estero	Riconoscimento	ECTS	
--------------	-----	---------------------	----------------	------	---



# LEARNING AGREEMENT

inserire le  
corrispondenze  
degli esami  
italiani con gli  
esami esteri

 **Inserisci/Modifica insegnamento** 

Tipologia:

Insegnamento:

Semestre:


CFU:

Tipo riconoscimento:

Insegnamento estero:

Semestre:



ECTS:

 **Salva**  
Save

**Close**



## LEARNING AGREEMENT – ESEMPIO -

 **Inserisci/Modifica insegnamento** 

**Tipologia:**

**Insegnamento:**

**Semestre:**


**CFU:**

**Tipo riconoscimento:**

**Insegnamento estero:**

**Semestre:**

**ECTS:**

 **Salva**  
Save

**Close**

- Dopo aver compilato il Learning Agreement per la vostra prima scelta, selezionate le altre sedi (non è obbligatorio che per queste sedi compilate il Learning Agreement)
- **al termine  
CHIUDERE LA DOMANDA DI  
PARTECIPAZIONE**  
Tale operazione (compilazione del learning provvisorio e chiusura dello stesso) deve essere effettuata entro la data e ora di scadenza del Bando, pena la mancata registrazione della domanda.
- **IL LA DEFINITIVO SI FARA'  
CONCORDANDO LE ATTIVITA' CON LA  
SEDE ESTERA E CON IL REFERENTE  
ERASMUS DI FIRENZE DURANTE LA FASE  
DI APPLICATION (MAGGIO/GIUGNO).**



Una volta pubblicata la graduatoria

Confermare **l'assegnazione della sede** che ti è stata assegnata

Il Bando afferma che:

-Gli studenti che non accettano la sede scelta come **prima** preferenza sono esclusi automaticamente dalla graduatoria quali rinunciatari per la mobilità Erasmus + per studio 2024/2025

-In caso di assegnazione di una **sede diversa dalla prima** preferenza, lo studente potrà:

a. accettare quella proposta;

b. nel caso in cui non desidera accettare la sede proposta, selezionare l'opzione "voglio rimanere in graduatoria" in attesa di una nuova eventuale assegnazione per scorrimento.

**N.B.: la sede non accettata non viene riassegnata allo studente negli eventuali scorrimenti**

Gli studenti assegnatari di una sede diversa dalla loro prima preferenza sono comunque tenuti a compiere un'operazione (a oppure b), pena l'esclusione automatica dalla graduatoria come rinunciatarî per la mobilit  Erasmus+ per studio a.a. 2024-2025

Per effettuare una delle scelte sopra descritte lo studente dovrà collegarsi all'indirizzo <https://ammissioni.unifi.it> entro i termini indicati nella pagina "i tuoi concorsi".

Tutte le operazioni relative alla selezione, comprese le graduatorie e gli eventuali scorrimenti, saranno disponibili per gli studenti sulla pagina "i tuoi concorsi". **La/lo studente non riceverà comunicazioni personali e sarà sua responsabilità verificare esiti, tempistiche e scadenze.** Ogni candidato, per accettare o rifiutare la sede assegnata avrà a disposizione **3 giorni lavorativi** dal momento della pubblicazione della graduatoria.

**Durante la fase di accettazione della sede è obbligatorio l'inserimento del numero dei mesi ai fini del calcolo finale per la borsa di studio: si consiglia di mettere i mesi previsti dall'accordo, modifiche e riduzioni si concorderanno con la sede in seguito.**

Attenzione! il numero di mesi di mobilità indicato da ogni studente in fase di accettazione della sede su Turul è vincolante ai fini del calcolo dei mesi di borsa assegnati alla /al candidata/o e riportati sul contratto finanziario.

Nel calcolo del punteggio dei crediti e della media rientreranno gli esami superati e registrati in carriera entro il **17 febbraio 2025**

Vengono considerati solo i CFU sostenuti o riconosciuti nell'attuale carriera

Gli Esami registrati su GCS-SOL successivamente al 17 febbraio 2025, anche se sostenuti entro il giorno 17 febbraio 2025, non vengono presi in considerazione ai fini del punteggio.

È cura dello studente controllare, sulla propria pagina personale dei Servizi On Line, che gli esami risultino correttamente registrati entro tale data

**Per informazioni relative al presente Bando **NON di tipo didattico**** gli studenti possono:

utilizzare le funzionalità previste dall'applicativo alla voce "richiedi assistenza" (fino alle ore 13:00 di due giorni precedenti la scadenza delle iscrizioni) – direttamente dall'applicativo TURUL.

Mandare una email all'indirizzo [outgoing.erasmus@unifi.it](mailto:outgoing.erasmus@unifi.it) (Ufficio Mobilità Internazionale di Ateneo)

Contatti

**Servizio Relazioni Internazionali**

**NIC** - Nuovo Ingresso Careggi, Padiglione  
3, stanza 6

**E-mail:** [relint@sc-saluteumana.unifi.it](mailto:relint@sc-saluteumana.unifi.it)  
appuntamento usando il [form](#)

GRAZIE A

TUTTI!